



projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

## **REGULAMIN KONKURSU "INICJATYWY Z CENTRUM"**

### **§1 Informacje ogólne**

1. Realizatorem Konkursu "Inicjatywy z Centrum" jest Fundacja Polskie Forum Migracyjne z siedzibą w Warszawie, ul. Szpitalna 5 lok. 14, wpisana do KRS pod numerem 0000272075 (dalej: Fundacja).
2. Konkurs realizowany jest w ramach zadania publicznego "Centrum Wielokulturowe. Wszyscy się zmieścimy!", współfinansowanego przez m.st. Warszawę.
3. Celem Konkursu jest wspieranie inicjatyw lokalnych mieszkanki i mieszkańców Warszawy, ze szczególnym uwzględnieniem działań integrujących społeczność polską i migrancką, rozwijających kompetencje społeczne i organizacyjne uczestników oraz budujących wspólnotę międzykulturową.
4. Konkurs kierowany jest do osób indywidualnych, grup nieformalnych oraz organizacji pozarządowych działających na terenie m.st. Warszawy.
5. Wszelkie działania w ramach Konkursu powinny być otwarte i dostępne dla wszystkich zainteresowanych, niezależnie od pochodzenia, statusu społecznego, płci, wieku, orientacji seksualnej czy wyznania.
6. Środki finansowe na realizację konkursu to 17 000,00 złotych (słownie: siedemnaście tysięcy złotych).
7. Środki finansowe na realizację konkursu pochodzą z budżetu m.st. Warszawy.
8. Szczegółowe informacje i warunki konkursu określa Regulamin.

### **§2 Szczegółowe Cele Konkursu**

Działania realizowane w ramach Konkursu "Inicjatywy z Centrum" powinny wpisywać się w następujące obszary:

- a. integracja społeczna poprzez wspólne działania osób z różnych kultur i środowisk;
- b. rozwijanie kompetencji mieszkańców w zakresie planowania, organizowania i zarządzania projektami społecznymi;





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

- c. wzmacnianie zaangażowania w życie dzielnicy i lokalnych sprawach;
- d. budowanie relacji sąsiedzkich i wspieranie aktywności grup narażonych na wykluczenie (migrantki i migranci, osoby starsze, osoby z niepełnosprawnościami, osoby nieheteronormatywne, osoby w trudnej sytuacji życiowej);
- e. wspieranie inicjatyw pomocowych i samopomocowych;
- f. działania na rzecz środowiska, zieleni i estetyki przestrzeni publicznej;
- g. inicjatywy promujące tożsamość lokalną, historię i kulturę dzielnicy.
- h. zapewnienie otwartości realizowanych działań – każda inicjatywa powinna być dostępna i gościnna dla wszystkich zainteresowanych osób, bez względu na pochodzenie, status społeczny, płeć, wiek, orientację czy wyznanie (organizowane wydarzenia mogą mieć limitowaną liczbę uczestników)

### **§3 Uczestnicy Konkursu**

1. W Konkursie mogą uczestniczyć:
  - osoby fizyczne (ukończone 18 lat);
  - grupy nieformalne (minimum 2 osoby);
  - organizacje pozarządowe.
2. Każda inicjatywa musi mieć wskazanego Lidera/Liderkę, który/a odpowiada za kontakt z Fundacją.
3. Jeden Lider/Liderka może złożyć tylko jeden wniosek w konkursie, ale może być częścią innych zespołów. Nie może złożyć więcej wniosków w imieniu innych zespołów. Nie można być liderem/liderką w więcej niż jednym zespole.

### **§4 Zasady wsparcia**

1. Zwycięskie inicjatywy zostaną zrealizowane przez Fundację Polskie Forum Migracyjne. W ramach konkursu Fundacja zrealizuje maksymalnie 12 (słownie: dwanaście) inicjatyw w kwotach odpowiednio siedem inicjatyw po 1 000 i pięć inicjatyw po 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

2. Nabór trwa do 10.09.2025 r. Wnioski na "Inicjatywę z Centrum" przyjmujemy przez formularz online: **formularz zgłoszeniowy** lub w wersji papierowej, dostarczonej do Centrum Wielokulturowego (ul. Jagiellońska 54, Warszawa) do ostatniego dnia naboru wniosków. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Działania w ramach inicjatywy powinny być możliwe do zrealizowania do 30.11.2025 r. na terenie m.st. Warszawy.
4. Kryteria oceny obejmują:
  - zgodność z celami Konkursu;
  - realność i jakość projektu;
  - stopień zaangażowania uczestników;
  - pomysłowość i autorski charakter;
  - adekwatność budżetowo-organizacyjną.
5. Realizacja inicjatywy nie może mieć charakteru inwestycyjnego.
6. Wybór inicjatywy, która będzie realizowana odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku **nie jest równoznaczne** z przyznaniem środków.
7. Ocena wniosków składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej, według kryteriów wskazanych w Karcie oceny (Załącznik nr 2 do Regulaminu), która dokonywana jest przez Kapitułę, składającą się z trzech członków będących pracownikami Fundacji.
8. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień.
9. Fundacja zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi Liderami/Liderkami projektów.
10. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi do 15 września.

## §6 Postanowienia końcowe



1. Zgłoszenie inicjatywy do konkursu, poprzez złożenie wniosku, oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Fundacja zastrzega możliwość zmian harmonogramu w trakcie realizacji "Inicjatywy z Centrum" oraz jednostronnych zmian w treści Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do konkursu, decyzję podejmuje Fundacja.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszeń, które mogą być dyskryminujące lub naruszające prawa człowieka.
6. Lider/Liderka projektu wraz ze zgłoszeniem formularza potwierdza, że dostarczony przez niego/nią wniosek jest wynikiem jego/jej twórczości i jest wolny od praw osób trzecich.
7. Lider/Liderka projektu ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich osób trzecich, jak również zobowiązany jest do pokrycia wszelkich szkód lub roszczeń z tym związanych.
8. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za powstałe szkody spowodowane podaniem nieprawdziwych danych bądź innego typu nieprawidłowości po stronie Lidera/Liderki projektu.





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

*Załącznik nr 1 do Regulaminu*

**Formularz zgłoszeniowy do konkursu "NA INICJATYWY ZGŁOSZONE PRZEZ OSOBY  
INDYWIDUALNE, GRUPY NIEFORMALNE ALBO ORGANIZACJE POZARZĄDOWE NA ROK 2025"**

1. Biorę udział w konkursie na grant:
  - a. 1 000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych // one thousand zlotys)
  - b. 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych // two thousand zlotys)
2. W przypadku wyczerpania puli wybranego grantu, wyrażam zgodę na rozpatrzenie złożonego wniosku w ramach drugiego grantu
  - a. tak
  - b. nie
3. Imię i nazwisko Lidera/Liderki projektu  
...
4. Skład zespołu (jeśli Lider/Liderka składa wniosek w imieniu zespołu), dane kontaktowe zespołu (adresy e-mail)  
...
5. Tytuł projektu:  
...
6. Opis, w tym:
  - a. na czym będzie polegał projekt?  
...
  - b. kto będzie odbiorcą/odbiorczynią projektu?  
...
  - c. Co się wydarzy i w jakim celu?  
...
  - d. Jakie przewidujesz rezultaty?  
...
7. Harmonogram działań w punktach  
...
8. Budżet projektu (jakie wydatki planujesz w projekcie?)  
...
9. W jaki sposób będziesz informował/a o projekcie i promował/a swój projekt?  
...
10. Czy przewidujesz pomoc ze strony zespołu PFM? W jakim zakresie?  
...
11. Dane kontaktowe Lidera/Liderki (adres e-mail, nr telefonu)  
...
12. Dane kontaktowe członków projektu (adresy e-mail)





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

...

13. Dane instytucji/organizacji, na rzecz której odbywa się projekt, ewentualnie jej zgoda na realizację projektu w danej lokalizacji/przestrzeni oraz imię, nazwisko i dane kontaktowe do osoby z tej instytucji/organizacji.

*Zgłoszenie tych danych jest jednoznaczne z potwierdzeniem przez Lidera/Liderkę, że placówka potwierdza gotowość współpracy przy projekcie lub akceptuje jego realizację, jeśli odbywa się on na terenie, który jej formalnie podlega.*

...





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

## Załącznik nr 2 do Regulaminu

Karta ocen:

| Kryteria:                                               | punkty (1-10) |
|---------------------------------------------------------|---------------|
| Jasno określony cel działania, zgodny z celem konkursu  |               |
| Realność wykonania                                      |               |
| Kreatywne, autorskie pomysły                            |               |
| Stopień i skala zaangażowania                           |               |
| Adekwatność i realność budżetu do proponowanych działań |               |





projekt współfinansuje  
miasto stołeczne  
Warszawa

Załącznik nr 3 do Regulaminu

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Polskie Forum Migracyjne z siedzibą w ul. Szpitalna 5/14, 00-031 Warszawa, e-mail: [info@forummigracyjne.org](mailto:info@forummigracyjne.org).
2. Fundacja Polskie Forum Migracyjne – jako administrator danych - dołoży wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Pani/Pana dane osobowe,
3. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych- kontakt e-mail: [iod@forummigracyjne.org](mailto:iod@forummigracyjne.org).
4. Dane osobowe Uczestników konkursu w zakresie wynikającym z formularza zgłoszeniowego oraz wizerunku przetwarzane będą w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu „INICJATYWY Z CENTRUM ZGŁOSZONE PRZEZ OSOBY INDYWIDUALNE, GRUPY NIEFORMALNE ALBO ORGANIZACJE POZARZĄDOWE NA ROK 2025” przez Fundację Polskie Forum Migracyjne, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych).
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Odmowa ich podania (niewyrażenie zgody na ich przetwarzanie) jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestniczenia w procesie aplikacyjnym w formularzu zgłoszeniowym i tym samym uczestnictwa w tym projekcie. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi na rzecz Fundacji Polskie Forum Migracyjne w zakresie utrzymania infrastruktury teleinformatycznej, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia.
6. Podane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu (profilowanie),
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane, przez cały czas trwania umowy, aż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z niej wynikających, a następnie dane będą archiwizowane przez okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa,
8. W stosownych przypadkach wskazanych w art. 15-22 RODO, osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wnioski w sprawie realizacji powyższych praw prosimy kierować na adres Instytutu,
9. W/w prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego,
10. Osoby, których dane dotyczą, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Instytut narusza przepisy RODO, mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

